



# Ministero dell'Interno

DIPARTIMENTO DELLA PUBBLICA SICUREZZA  
UFFICIO PER L'AMMINISTRAZIONE GENERALE  
Ufficio per gli Affari della Polizia Amministrativa e Sociale  
Area Armi ed Esplosivi – Settore I

557/PAS. 14767.12982(10)8

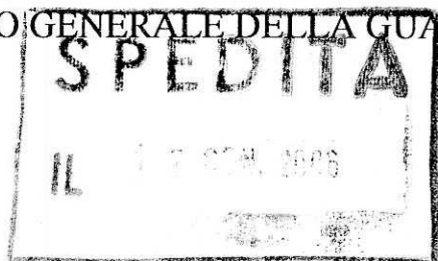
Roma, 16 GEN. 2006

OGGETTO: - Modalità di acquisto delle armi di cui possono essere dotati gli addetti alla Polizia Municipale con qualifica di agenti di p.s..  
- Compilazione del modulo di rilevazione armi, mod. 38, nel caso di armi acquistate dai Comuni.

AI PREFETTI DELLA REPUBBLICA	<u>LORO SEDI</u>
AL COMMISSARIO DEL GOVERNO PER LA PROVINCIA DI	<u>BOLZANO</u>
AL COMMISSARIO DEL GOVERNO PER LA PROVINCIA DI	<u>TRENTO</u>
AL PRESIDENTE DELLA GIUNTA REGIONALE DELLA VALLE D'AOSTA	<u>AOSTA</u>
AI QUESTORI DELLA REPUBBLICA	<u>LORO SEDI</u>

e, per conoscenza:

AL RAPPRESENTANTE DEL GOVERNO NELLA REGIONE SARDA	<u>CAGLIARI</u>
AL COMMISSARIO DEL GOVERNO NELLA REGIONE SICILIANA	<u>PALERMO</u>
AL COMMISSARIO DEL GOVERNO NELLA REGIONE FRIULI-VENEZIA-GIULIA	<u>TRIESTE</u>
AI COMMISSARI DEL GOVERNO NELLE REGIONI A STATUTO ORDINARIO	<u>LORO SEDI</u>
AL COMANDO GENERALE DELL'ARMA DEI CARABINIERI	<u>ROMA</u>
AL COMANDO GENERALE DELLA GUARDIA DI FINANZA	<u>ROMA</u>





# Ministero dell'Interno

Pervengono a questo Ufficio alcuni quesiti, anche da parte di amministrazioni locali, volti a conoscere se per l'acquisto delle armi, da parte dei Comuni e Province, per la relativa dotazione agli addetti alla polizia municipale o locale, con qualifica di agenti di p.s., sia necessario il nulla osta all'acquisto di cui all'art. 35 T.U.L.P.S..

E' stato, inoltre, chiesto quale debba essere la corretta procedura di inserimento nel sistema informatico interforze SDI, mediante la compilazione del mod. 38, di tali armi acquistate.

Quanto al primo quesito, si osserva preliminarmente che il D.M. 4 marzo 1987, n. 145, recante "*Norme concernenti l'armamento degli appartenenti alla polizia municipale ai quali è conferita la qualità di agente di pubblica sicurezza*", non disciplina espressamente le modalità di acquisto delle armi in questione.

Tuttavia, il relativo art. 2 (*Rinvio ai regolamenti comunali*), stabilisce che i regolamenti comunali - nel determinare i servizi nei quali gli addetti alla polizia municipale portano le armi senza licenza, nonché i relativi termini e modalità di espletamento - debbono osservare, tra l'altro, le disposizioni vigenti in materia di *acquisto* delle armi e delle munizioni.

A tale ultimo riguardo, si rammenta che la vigente normativa, segnatamente l'art. 30 della legge 18 aprile 1975, n. 110, prevede la deroga all'osservanza degli adempimenti previsti dalla legge in materia di armi, parti di esse, munizioni od esplosivi, (e, quindi, anche della necessità di richiedere il n.o. ex art. 35 del T.U.) per le sole Forze Armate e Corpi Armati dello Stato.

Si ritiene, quindi, che l'acquisto delle armi da parte dei Comuni o delle Province, in quanto Enti locali, debba necessariamente subordinarsi, oltre che al presupposto dell'espletamento delle procedure di formazione della volontà dell'Ente con le relative delibere degli Organi collegiali competenti, al conseguente rilascio del nulla osta ex art. 35 T.U.L.P.S..

In particolare, si fa presente che, ogni istanza al Questore per l'acquisto delle armi in parola, dovrà essere presentata, corredata della copia delle relative delibere, dal Comandante del Corpo, o, in alternativa, dal Sindaco (o dal Presidente della Provincia) pro-tempore, ovvero da un dipendente del Comune con qualifica dirigenziale da quest'ultimo delegato, in nome e per conto dell'Ente (comune o provincia), ed in tali termini si dovrà provvedere al conseguente rilascio del N.O..



# Ministero dell'Interno

In relazione, poi, al secondo quesito, si rappresenta che la compilazione del modello 38 (di cui si allega, ad ogni buon fine, il modello di ultima adozione), per il successivo inserimento nello SDI, dovrà avvenire indicando, nel riquadro relativo *Acquirente o Detentore - Società/Ente*, il nome del Comune (o della Provincia) nello spazio dedicato alla *Ragione Sociale* (scrivendo Comune di . . . Provincia di . . .) e, nello spazio dedicato al relativo *rappresentante*, il nominativo del soggetto a cui è stato rilasciato il nulla osta.

Ciò in quanto solo l'inserimento di entrambi i dati richiamati (es. Comune - Sindaco pro-tempore) può consentire, in sede di accertamenti di Polizia giudiziaria, di individuare, in tempo reale, non solo l'appartenenza di un'arma, oggetto di accertamenti, ad un Ente locale, ma anche il funzionario che può dare notizie ufficiali sulle sorti delle armi stesse.

Nel caso di avvicendamenti di responsabili, dovrà essere aggiornato il modello con i relativi adempimenti formali.

Per completezza, va inoltre osservato che il limite numerico delle armi comuni da sparo, previsto dall'art. 10 della legge 110/75, per il *privato*, nel numero massimo di tre, non trova applicazione nella fattispecie in esame, dovendosi, invece, applicare quanto previsto all'art. 3 del citato D.M. 145/87, ove è indicato sia il numero complessivo delle armi di cui si possono dotare i Corpi di polizia municipale, ovvero pari al numero degli addetti (con qualifica di agenti di p.s.), maggiorato fino al del 5%, o almeno di un'arma.

Si richiamano, infine, tutti gli obblighi di gestione e custodia delle armi in dotazione ai Corpi di Polizia municipale/locale previsti dagli articoli 11 e successivi del più volte menzionato D.M. 145/87, sia se assegnate in via continuativa ai dipendenti sia se custodite all'interno di armerie all'uopo istituite.

I Signori Prefetti avranno cura di portare a conoscenza del contenuto della presente l'Amministrazione provinciale e quelle comunali delle province di rispettiva competenza.

I Signori Questori dovranno provvedere, oltre alla vigilanza sulla corretta gestione delle armerie, alla revisione dei dati concernenti le armi degli Enti locali già inserite nel sistema informatico SDI, affinché sia data piena attuazione alle previsioni della presente circolare anche per i pregressi acquisiti.

Il Capo della Polizia  
Direttore Generale della Pubblica Sicurezza  
(De Gennaro)

# NOTE PER LA COMPILAZIONE DEL MODULO ARMI

## Informazioni di testata.

- Data Segnalazione: indicare la data in cui e' stata ricevuta la segnalazione.
- Ufficio Segnalante che riceve la comunicazione.
- Protocollo: indicare il numero progressivo relativo all'anno in cui si è ricevuta la segnalazione.

## 1. Causale e luogo del movimento.

Indicare una delle seguenti causali del movimento:

- |                              |                            |                              |
|------------------------------|----------------------------|------------------------------|
| A. Acquisto                  | P. Cambio luogo detenzione | U. Inizio comodato           |
| B. Acquisto all'estero       | Q. Disattivazione          | T. Fine comodato             |
| C. Acquisto per successione  | S. Sanatoria               | F. Arretrato o senza cedente |
| D. Acquisto per esportazione | O. Rottamazione            | E. Vendita all'estero        |

I seguenti riferimenti 2 e 3 sono tra loro mutuamente esclusivi, pertanto il presente modulo dovrà essere redatto per un movimento di un singolo oggetto (Arma o Canna).

## 2. Dati descrittivi e identificativi dell'Arma.

- N.Matricola: indicare il numero di matricola dell'arma.
- Tipo: indicare il tipo di arma (Es. pistola, fucile generico, lanciarazzi, ecc.).
- Fabbrica: indicare il nome della fabbrica costruttrice l'arma laddove, mancasse indicare fabbrica mancante.
- N.Catalogo: indicare il numero del Catalogo Nazionale Armi assegnato all'arma.
- Modello: indicare il modello dell'arma (Es. 90, 81, Cobra, Python, ecc.).
- Calibro: indicare il calibro dell'arma.
- Stato di produzione: indicare lo stato di produzione dell'arma.

## 3. Dati descrittivi e identificativi della Canna.

- N.Matricola: indicare il numero di matricola della canna.
- Fabbrica: indicare il nome della fabbrica costruttrice la canna.
- Anima liscia n.: indicare il numero delle canne ad anima liscia presenti sull'arma.
- Anima rigata n.: indicare il numero delle canne ad anima rigata presenti sull'arma.
- Calibro: indicare il calibro della canna.
- Lunghezza: indicare la lunghezza della canna esprimendola in millimetri.

## 4. Luogo di detenzione.

Indicare il comune di detenzione dell'arma o della canna.

## 5. Cedente (Privato o Societa'/Ente).

- Se Privato indicare i dati anagrafici e la residenza della persona fisica.
- Se Societa'/Ente indicare i dati identificativi ed il comune (sede legale) della persona giuridica, indicare inoltre i dati anagrafici della persona rappresentante la Societa'/Ente.

## 6. Acquirente (Privato o Societa'/Ente).

- Se Privato indicare i dati anagrafici e la residenza della persona fisica.
- Se Societa'/Ente indicare i dati identificativi ed il luogo(sede legale) della persona giuridica, indicare inoltre i dati anagrafici.
- Ruolo: a quale ruolo la persona rappresenta la persona giuridica.

## 7. Documenti esibiti (Acquirente).

- Documento d'identita': indicare gli estremi del documento di identita' esibito qualora il titolo di Acquisto non sia il porto d'armi.
- Titolo d'acquisto: indicare gli estremi del documento di acquisto esibito.

# Ministero dell'Interno

Mod.38SDI

Dipartimento della P.S. - Schedario Generale delle Armi da Sparo

Alla Questura di.....

Data Segnalazione ..... Ufficio Segnalante ..... N. Protocollo.....

**1. Causale del movimento** ..... (Indicare una delle voci specificate sul retro)

Comune ..... Pr. .... Data ...../...../.....

**2. Dati descrittivi e identificativi dell'Arma**N° Matricola..... N° Catalogo.....  
Tipo ..... Modello.....  
Fabbrica..... Calibro .....  
Stato di produzione.....**3. Dati descrittivi e identificativi della Canna**N° Matricola..... Calibro .....  
Fabbrica..... Lunghezza.....  
Anima liscia n. .... Anima rigata n. ....**4. Luogo di detenzione**Comune.....  
Via..... N. .... Pr. .... C.A.P. ....**5. Cedente****PRIVATO****6. Acquirente o Detentore**

Cognome .....	Cognome .....
Nome .....	Nome .....
Nato a .....	Nato a .....
Pr. .... il ...../...../..... Sesso .....	Pr. .... il ...../...../..... Sesso .....
Residente a .....	Residente a .....
Via ..... N. ....	Via ..... N. ....
Pr. .... C.A.P. ....	Pr. .... C.A.P. ....
Codice Fiscale .....	Codice Fiscale .....
Cittadinanza .....	Cittadinanza .....
Data decesso ...../...../.....	

**SOCIETA'/ENTE**

Ragione sociale .....	Ragione sociale .....
Partita IVA .....	Partita IVA .....
Via ..... N. ....	Via ..... N. ....
Comune.....	Comune.....
Pr. .... C.A.P. ....	Pr. .... C.A.P. ....
Rappresentata da :	Rappresentata da :
Cognome .....	Cognome .....
Nome .....	Nome .....
Nato a .....	Nato a .....
Pr. .... il ...../...../..... Sesso .....	Pr. .... il ...../...../..... Sesso .....
Codice Fiscale .....	Codice Fiscale .....
Ruolo .....	Ruolo .....

**7. Documenti esibiti (Acquirente)**Identità : Tipo ..... N° ..... Autorità .....  
Luogo rilascio ..... Data rilascio ...../...../.....  
Titolo Tipo ..... N° ..... Autorità .....  
acquisto : Luogo o rilascio ..... Data rilascio ...../...../.....